



**COMUNITÀ DI LAVORO REGIO INSUBRICA**

Mezzana, 21 luglio 2017

## **Criteri generali per la concessione di patrocinii e del sostegno a progetti di terzi da parte della Comunità di lavoro Regio Insubrica**

La Comunità di lavoro stabilisce per la concessione del proprio patrocinio e l'assegnazione del sostegno a progetti di terzi, i seguenti criteri generali:

### **1. Patrocinii**

- 1.1 Il patrocinio della Comunità di lavoro Regio Insubrica (in seguito Regio Insubrica) è concesso, su istanza scritta (versione cartacea e/o elettronica) alla segreteria. La sua attribuzione è di competenza dell'Ufficio Presidenziale.
- 1.2 Con la concessione del patrocinio la Regio Insubrica intende sottolineare l'evidente e preminente interesse pubblico, l'importanza, il carattere e la visibilità transfrontaliera della manifestazione, dell'evento e della pubblicazione, nonché il suo scopo informativo.
- 1.3 La concessione avviene applicando criteri restrittivi ed è accordato, per principio, se i promotori sono Enti pubblici o associazioni senza scopo di lucro o benefiche con sede e/o che operano sul territorio della Regio Insubrica. In caso di concomitante interesse privato (persone fisiche e giuridiche) esso non deve risultare prevalente rispetto all'interesse pubblico.
- 1.4 Il patrocinio viene concesso per una singola manifestazione, evento o pubblicazione. Per casi ripetitivi la decisione va riesaminata e rinnovata di volta in volta. Per attività continuative, come la pubblicazione di una rivista, il patrocinio può essere revocato in ogni momento.
- 1.5 Sulle pubblicazioni e stampati, come pure nella sede in cui ha luogo la manifestazione o l'evento, quali convegni, seminari o mostre, l'Ente o Associazione al quale è stato accordato il patrocinio ne fa menzione con l'indicazione "con il patrocinio della Comunità di lavoro Regio Insubrica ....." con l'aggiunta del logo, il quale va posizionato in modo tale da sottolineare la specificità della Regio Insubrica come ente d'aggregazione sovra-territoriale rispetto ad altri partner territoriali, privati e sponsor.
- 1.6 In caso di richiesta da parte degli organizzatori, ai quali è stato concesso il patrocinio, di partecipazione di un rappresentante della Regio Insubrica ad un momento istituzionale della manifestazione, dell'evento o della presentazione della pubblicazione, l'Ufficio Presidenziale deciderà se e da chi farsi rappresentare.

### **2. Sostegno finanziario a iniziative e/o progetti di terzi**

- 2.1 Il sostegno finanziario a iniziative e progetti di terzi è concesso, per decisione dell'Ufficio Presidenziale, previa valutazione da parte del Segretariato e, in caso di necessità, consultando il Comitato Direttivo e i tavoli di lavoro specifici, sulla base dei seguenti criteri:

- a) presentare la richiesta entro e non oltre il primo trimestre dell'anno;
- b) Dimostrare lo spiccato carattere transfrontaliero del progetto il quale deve prevedere possibili ricadute sul territorio della Regio Insubrica o parte di esso, riferite alla manifestazione e/o agli organizzatori e operatori (\*);
- c) promuovere e favorire gli interessi comuni, la visibilità e il valore aggiunto della Regio Insubrica;
- d) presentare il progetto alla segreteria della Regio Insubrica, corredato da un documento che illustri obiettivi e programma con allegato un piano finanziario;
- e) presentare, nel caso di ottenimento del sostegno della Regio Insubrica, un rendiconto che comprovi la realizzazione del progetto e, in particolare, l'utilizzo del contributo erogato dalla Regio Insubrica;
- f) l'approvazione del progetto comporta di conseguenza l'ossequio delle direttive per la concessione dei patrocini simbolici e/o onerosi e conseguente esposizione del logo (punto 1 del seguente documento);
- g) il contributo può essere concesso per un massimo di 3 anni consecutivi. L'Ufficio Presidenziale può concedere una deroga per progetti considerati di importanza strategica per la promozione degli obiettivi della Comunità di lavoro Regio Insubrica.

2.2 L'importo annuale del contributo finanziario della Regio Insubrica a progetti di terzi non può superare il 50% del preventivo di massima presentato al momento della richiesta e comunque fino a un massimo di CHF 20'000.– annui.

In caso di progetti della durata superiore all'anno, l'Ufficio Presidenziale può riservarsi di estendere il sostegno e distribuire l'entità del contributo su più anni.

(\*)

1. Il promotore e/o l'organizzatore devono aver sede sul territorio della Regione insubrica;
2. L'oggetto della richiesta di patrocinio e contributo deve essere frutto di contatti e/o collaborazioni tra Enti/Associazioni o altri provenienti dai due versanti del confine italo - svizzero;
3. Deve essere prevista, nella misura del possibile, la partecipazione all'evento di conferenzieri, artisti, società sportive ecc. provenienti dai due versanti del confine Italo – svizzero;
4. Si deve trattare, nella misura del possibile, di eventi che si svolgono su entrambi i versanti del confine italo – svizzero, o per lo meno trovino forte riscontro in un pubblico transfrontaliero.
5. L'evento deve produrre visibilità, impatto e ricadute transfrontaliere

Distribuzione:

- Membri dell'Ufficio Presidenziale e del Comitato Direttivo;
- Pubblicazione sul sito Internet della Regio Insubrica.

PER LA COMUNITÀ DI LAVORO REGIO INSUBRICA

Il Presidente

Aldo Reschigna

Il Segretario

Francesco Quattrini